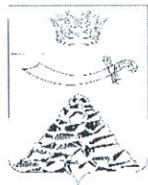


Приказ



ОТДЕЛ ФИНАНСОВ И БЮДЖЕТНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕРНОЯРСКИЙ РАЙОН» АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 23.07.2020 № 42
с. Черный Яр

О порядке составления и
ведения кассового плана
исполнения бюджета
муниципального образования
«Черноярский район»
в текущем финансовом году

В соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации отдел финансов и бюджетного планирования администрации муниципального образования «Черноярский район» ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального образования «Черноярский район» в текущем финансовом году.
2. Признать утратившими силу:
 - приказ отдела финансов и бюджетного планирования администрации муниципального образования «Черноярский район» от 27.12.2012 №70-П « Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального образования «Черноярский район»
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие при составлении и ведении кассового плана исполнения бюджета МО «Черноярский район» начиная с 2020 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы администрации района,
начальник отдела финансов и бюджетного
планирования администрации муниципального
образования «Черноярский район»

Л.В.Степанымщева

Утвержден
Приказом отдела финансов и бюджетного
планирования администрации муниципального
образования «Черноярский район»
от 23.07.2020 г. N 42

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА
ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ЧЕРНОЯРСКИЙ РАЙОН" В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального образования "Черноярский район" в текущем финансовом году (далее - кассовый план).

1.2. Составление и ведение кассового плана осуществляется отделом финансов и бюджетного планирования администрации муниципального образования "Черноярский район" (далее – отдел финансов) на основании:

показателей для кассового плана по доходам бюджета муниципального образования "Черноярский район";

показателей для кассового плана по расходам бюджета муниципального образования "Черноярский район";

показателей для кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Черноярский район";

бюджетных заявок главных распорядителей, распорядителей (получателей) средств бюджета муниципального образования "Черноярский район";

иных необходимых показателей.

В состав показателей для кассового плана по доходам и расходам бюджета муниципального образования "Черноярский район" не включаются средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, целевые областные средства, а также прочие средства целевого характера.

1.3. Показатели кассового плана в части расходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Черноярский район" являются предельными объемами финансирования в отношении главных распорядителей (получателей) средств бюджета муниципального образования "Черноярский район" и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Черноярский район".

2. Порядок составления, уточнения и представления показателей для кассового плана по доходам бюджета муниципального образования "Черноярский район"

2.1. Показатели для кассового плана по доходам бюджета муниципального образования "Черноярский район" формируются на основании:

- прогноза поступлений доходов в бюджет муниципального образования "Черноярский район" на очередной месяц в разрезе кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации по главным администраторам (администраторам) доходов бюджета муниципального образования "Черноярский район" согласно приложению N 1 к настоящему порядку;
- сведений о ежемесячном распределении поступлений доходов в бюджет муниципального образования "Черноярский район" на текущий финансовый год согласно приложению N 2 к настоящему порядку.

2.2. Отдел по бюджетному планированию отдела финансов формирует в программном продукте и (или) на бумажном носителе прогноз поступлений доходов на очередной месяц в разрезе кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации по администраторам доходов бюджета муниципального образования "Черноярский район" по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку не позднее 25 числа текущего месяца.

2.3. В целях составления кассового плана на основании прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования "Черноярский район" специалист по доходам бюджета формирует ежемесячное распределение поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования "Черноярский район" по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Сведения о ежемесячном распределении поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования "Черноярский район" представляются не позднее 28 декабря отчетного финансового года.

2.4. В целях ведения кассового плана специалист по доходам формирует уточненные сведения о ежемесячном распределении поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования "Черноярский район" на текущий финансовый год по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

При уточнении сведений о ежемесячном распределении поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования "Черноярский район" на текущий финансовый год указываются фактические кассовые поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования "Черноярский район" за отчетный период и уточняются соответствующие показатели периода, следующего за текущим месяцем.

Уточненные сведения о поступлении налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования "Черноярский район" на текущий финансовый год формируются не позднее 28 числа текущего месяца.

При нумерации сведений (уточненных сведений) о распределении поступлений доходов в бюджет муниципального образования "Черноярский район" им присваиваются порядковые номера (1, 2, 3 и т.д.). При этом номер "1" присваивается сведениям о распределении поступлений доходов в

бюджет муниципального образования "Черноярский район", представляемым в отдел бюджетного планирования в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка. Нумерация уточненных сведений о распределении поступлений доходов в бюджет муниципального образования "Черноярский район" начинается с номера "2".

3. Порядок составления, уточнения и предоставления показателей для кассового плана по расходам бюджета муниципального образования "Черноярский район"

3.1. Показатели для кассового плана по расходам бюджета муниципального образования "Черноярский район" формируются на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "Черноярский район" по расходам лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на текущий финансовый год (за исключением некассовых операций);

прогноза отдельных кассовых выплат по расходам бюджета муниципального образования "Черноярский район" на текущий финансовый год с помесечной детализацией;

прогноза отдельных кассовых выплат по расходам бюджета муниципального образования "Черноярский район" на очередной месяц;

бюджетных заявок главных распорядителей, распорядителей (получателей) бюджетных средств.

3.2. В целях составления расходной части кассового плана структурные подразделения администрации муниципального образования "Черноярский район", главные распорядители, распорядители (получатели) бюджетных средств предоставляют прогноз кассовых выплат по расходам на текущий финансовый год с помесечной детализацией по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку и прогноз кассовых выплат по расходам на очередной месяц с детализацией по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку и представляют прогнозы отдельных кассовых выплат по расходам в отдел бюджетного планирования отдела финансов на текущий финансовый год до 28 декабря отчетного года, на очередной месяц до 25 числа текущего месяца;

После 25 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором будет осуществляться финансирование, заявки от получателей бюджетных средств не принимаются, кроме расходов по областным целевым средствам и средствам, выделяемым из резервного фонда Губернатора и резервного фонда администрации муниципального образования «Черноярский район».

3.3. В целях ведения кассового плана отдел бюджетного планирования формирует уточненный прогноз отдельных кассовых выплат по расходам бюджета муниципального образования "Черноярский район" на текущий финансовый год с помесечной детализацией по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку.

При нумерации прогнозов (уточненных прогнозов) кассовых выплат по расходам бюджета муниципального образования "Черноярский район" им присваиваются порядковые номера (1, 2, 3 и т.д.). При этом номер "1" присваивается прогнозу кассовых выплат по расходам бюджета муниципального образования "Черноярский район", составляемому отделом бюджетного планирования отдела финансов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка. Нумерация уточненных прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета муниципального образования "Черноярский район" начинается с номера "2".

4. Порядок составления, уточнения и предоставления показателей для кассового плана по источникам финансирования дефицита муниципального образования "Черноярский район"

4.1. Показатели для кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Черноярский район" формируются на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования "Черноярский район" по источникам финансирования дефицита бюджета;

прогноза кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Черноярский район" на текущий финансовый год с помесечной детализацией;

прогнозов отдельных кассовых выплат источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Черноярский район" на очередной месяц.

4.2. Прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Черноярский район" на текущий финансовый год с помесечной детализацией представляет отдел бюджетного планирования по форме согласно приложению N 6 к настоящему Порядку не позднее 28 декабря текущего финансового года.

4.3. Прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Черноярский район" на очередной месяц представляет отдел бюджетного планирования по форме согласно приложению N 7 к настоящему Порядку не позднее 25 числа текущего месяца.

4.4. В целях ведения кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета отдел бюджетного планирования формирует уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета по форме согласно приложению N 6 к настоящему Порядку. Уточнения производятся не позднее 28 числа текущего месяца.

При нумерации прогнозов (уточненных прогнозов) кассовых выплат по расходам бюджета муниципального образования "Черноярский район" им присваиваются порядковые номера (1, 2, 3 и т.д.). При этом номер "1" присваивается прогнозу кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета, составляемому отделом бюджетного планирования в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка. Нумерация уточненных прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета муниципального образования "Черноярский район" начинается с номера "2".

Предварительно прогноз поступления и погашения источников финансирования дефицита бюджета согласовывается с начальником отдела финансов.

5. Порядок сводного прогноза кассовых поступлений, кассовых выплат и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Черноярский район"

5.1. В целях ведения кассового плана в ходе исполнения бюджета МО «Черноярский район» участники процесса (финансовый орган, главные распорядители средств бюджета, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования

дефицита бюджета) прогнозирования уточняют и представляют Сведения.

Формирование Сведений осуществляется с учетом информации об исполнении бюджета МО «Черноярский район»

5.2. Прогноз кассовых поступлений по доходам бюджета МО «Черноярский район» на текущий финансовый год по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку представляется главными администраторами доходов бюджета МО «Черноярский район» в отдел планирования бюджета, по состоянию на первое число текущего месяца - ежемесячно в срок не позднее третьего рабочего дня текущего месяца.

Прогноз кассовых поступлений по доходам бюджета МО «Черноярский район» на текущий финансовый год по состоянию на первое число текущего месяца формируется главными администраторами доходов бюджета МО «Черноярский район» в разрезе видов доходов классификации доходов бюджетов с помесечной детализацией.

Специалист по доходам бюджета формирует Сводный прогноз кассовых поступлений по доходам бюджета МО «Черноярский район» на текущий финансовый год по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку по состоянию на первое число текущего месяца - ежемесячно в срок не позднее пятого рабочего дня текущего месяца.

Показатели Сводного прогноза кассовых поступлений по доходам бюджета МО «Черноярский район» на текущий финансовый год должны соответствовать Решению Совета МО «О бюджете МО «Черноярский район».

Показатели Прогноза кассовых поступлений по доходам бюджета МО «Черноярский район» на текущий финансовый год за отчетный период формируются в соответствии с информацией об исполнении бюджета МО «Черноярский район».

5.3. Прогноз кассовых выплат по расходам бюджета МО «Черноярский район» на текущий финансовый год представляется получателями средств бюджета МО «Черноярский район», структурными подразделениями администрации района по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку в отдел планирования бюджета по состоянию на первое число текущего месяца - ежемесячно в срок не позднее пятого рабочего дня текущего месяца в период с февраля по декабрь текущего финансового года.

Показатели Прогноза кассовых выплат по расходам бюджета МО «Черноярский район» на текущий финансовый год по состоянию на первое число текущего месяца должны соответствовать показателям сводной бюджетной росписи бюджета МО «Черноярский район» на текущий финансовый год по состоянию на первое число текущего месяца.

Показатели Прогноза кассовых выплат по расходам бюджета МО «Черноярский район» на текущий финансовый год за отчетный период формируются в соответствии с информацией об исполнении бюджета МО «Черноярский район».

5.4. Прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета МО «Черноярский район» на текущий финансовый год формируется на пятое число текущего месяца - ежемесячно в срок не позднее третьего рабочего дня текущего месяца в период с февраля по декабрь текущего финансового года.

Показатели Сводного прогноза кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета МО «Черноярский район» на текущий финансовый год в части выплат по источникам финансирования дефицита бюджета МО «Черноярский район» должны соответствовать показателям сводной бюджетной росписи бюджета МО «Черноярский район» на текущий финансовый год по состоянию на первое число текущего месяца.

Показатели Прогноза кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета МО «Черноярский район» на текущий финансовый год и за отчетный период формируются в соответствии с информацией об исполнении бюджета МО «Черноярский район».

5.5. Прогноз кассовых поступлений по доходам бюджета МО «Черноярский район» на текущий месяц формируется специалистом по доходам бюджета по состоянию на первое число текущего месяца по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку - ежемесячно в срок не позднее

пятого рабочего дня текущего месяца в период с февраля по декабрь текущего финансового года.

5.6. Прогноз кассовых выплат по расходам бюджета МО «Черноярский район» на текущий месяц представляется получателями средств бюджета МО «Черноярский район», структурными подразделениями администрации МО «Черноярский район» по состоянию на первое число текущего месяца - ежемесячно в срок не позднее пятого рабочего дня текущего месяца в период с февраля по декабрь текущего финансового года по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Показатели Прогноза кассовых выплат по расходам бюджета МО «Черноярский район» на текущий месяц должны соответствовать Прогнозу кассовых выплат по расходам бюджета МО «Черноярский район» на текущий финансовый год по текущему месяцу, по состоянию на соответствующую дату.

5.7. Прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета МО «Черноярский район» на текущий месяц формируется отделом бюджетного планирования по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку по состоянию на первое число текущего месяца - ежемесячно в срок не позднее пятого рабочего дня текущего месяца в период с февраля по декабрь текущего финансового года.

Показатели Сводного прогноза кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета МО «Черноярский район» на текущий месяц должны соответствовать Сводному прогнозу кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета МО «Черноярский район» на текущий финансовый год по текущему месяцу, по состоянию на соответствующую дату.

6. Порядок составления и уточнения кассового плана исполнения бюджета муниципального образования " Черноярский район"

6.1. Кассовый план на текущий финансовый год составляется отделом финансов по форме согласно приложению №8 к настоящему Порядку.

6.2. Кассовый план на текущий финансовый год с помесечной детализацией составляется отделом бюджетного планирования не позднее 29 числа месяца текущего финансового года по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

6.3. При составлении кассового плана учитывается принцип сбалансированности бюджета:

объем планируемых кассовых выплат не должен превышать объем ожидаемых кассовых поступлений (с учетом остатка средств на счете бюджета муниципального образования " Черноярский район" на начало финансового года и текущего месяца).

6.4. Кассовый план на текущий финансовый год утверждается заместителем Главы администрации района, начальником отдела финансов и бюджетного планирования администрации МО «Черноярский район» не позднее двадцатого рабочего дня со дня принятия Решения Совета МО Черноярский район» о бюджете МО «Черноярский район».

6.5. Отдел бюджетного планирования вносит уточнения в кассовый план на текущий финансовый год с помесечной детализацией на основании уточненных сведений для кассового плана по мере их поступления в соответствии с требованием настоящего Порядка.

6.6.. Уточненный кассовый план на текущий финансовый год с помесечной детализацией составляется не реже одного раза в месяц.

6.7. Кассовый план на текущий месяц составляется отделом финансов по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

6.8. Кассовый план на текущий месяц составляется с учетом следующих Сведений, представляемых участниками процесса прогнозирования в сроки, предусмотренные главой 5 настоящего Порядка: прогноза кассовых поступлений по доходам бюджета МО «Черноярский район» на текущий месяц; сводного прогноза кассовых поступлений по доходам бюджета МО «Черноярский район» на текущий месяц;

прогноза кассовых выплат по расходам бюджета МО «Черноярский район» на текущий месяц; прогноза кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета МО «Черноярский район» на текущий месяц;

сводного прогноза кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета МО «Черноярский район» на текущий месяц.

6.9. Показатели Кассового плана на текущий месяц должны соответствовать показателям Кассового плана на текущий финансовый год по текущему месяцу с учетом внесенных в него изменений в ходе ведения кассового плана.

6.10. Кассовый план на текущий месяц утверждается заместителем Главы администрации района, начальником отдела финансов и бюджетного планирования администрации МО «Черноярский район»:

на январь текущего финансового года не позднее двадцатого рабочего дня со дня принятия Решения Совета МО «Черноярский район» о бюджете МО «Черноярский район»,

на февраль - декабрь текущего финансового года не позднее восьмого рабочего дня месяца, на который формируется Кассовый план на текущий месяц.

7. Порядок внесения изменений в кассовый план

7.1. Ведение кассового плана посредством внесения изменений в показатели кассового плана осуществляется отделом планирования бюджета на основе сведений, полученных от главных администраторов доходов, получателей средств районного бюджета, информации специалиста по доходам, отдела бюджетного планирования, отдела бухгалтерского учета и отчетности.

7.2. Внесение изменений в показатели кассового плана производится по мере изменения бюджетных показателей в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и (или) на основании полученных от главных администраторов (администраторов) доходов районного бюджета, соответствующих отделов и специалистов отдела финансов, сведений от крупнейших налогоплательщиков о суммах платежей, прогнозируемых к перечислению в районный бюджет, а также анализа динамики поступления доходов текущего финансового года, налогооблагаемой базы, изменений федерального, регионального законодательства, муниципальных правовых актов.

7.3. Изменения в показатели кассового плана по расходам вносятся по предложениям получателей бюджетных средств по следующим основаниям:

- в связи с внесением изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств согласно действующему Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета;

- по предложениям получателей средств районного бюджета в пределах общего объема лимитов бюджетных обязательств по виду расходов соответствующего раздела, подраздела, целевой статьи классификации расходов бюджетов (изменения, не затрагивающие показатели сводной бюджетной росписи).

7.4. Уточнение и внесение изменений в кассовый план по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется в соответствии с положениями настоящего Порядка.

7.5. Внесение изменений в прогноз кассовых выплат в связи с изменениями, вносимыми в показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств согласно действующему Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета, в том числе по представленным в отдел финансов от получателей бюджетных средств предложениям по внесению изменений в Решение о бюджете МО «Черноярский район», в части уменьшаемых ассигнований, осуществляется следующим образом.

По уменьшаемым лимитам бюджетных обязательств, а также при представлении предложений по внесению изменений в Решение Совета МО «Черноярский район» о бюджете МО «Черноярский район», получатели бюджетных средств одновременно представляют в отдел финансов предложения о приостановлении финансирования по соответствующим кодам бюджетной классификации на суммы уменьшаемых расходов (далее - блокировка расходов).

Для блокировки расходов по уменьшаемым кодам бюджетной классификации получатели бюджетных средств вносят изменения в показатели кассового плана на суммы уменьшаемых лимитов представляют в отдел финансов Уведомление о внесении изменений в показатели кассового плана в части расходов бюджета в электронном виде или на бумажном носителе по форме, согласно приложению №10 к настоящему Порядку.

В случае отклонения отделом финансов предложений получателя бюджетных средств о внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств, главный распорядитель письменно отзывает представленные предложения по блокировке расходов по уменьшаемым кодам бюджетной классификации с указанием причин снятия блокировки.

В случае принятия финансовым отделом изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств, в том числе по Решению о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год, главный распорядитель письменно отзывает представленные предложения по блокировке расходов по уменьшаемым кодам бюджетной классификации и, не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств бюджета, вносит изменения в показатели кассового плана представляет Уведомление об изменении кассового плана в части расходов бюджета в финансовый отдел на бумажном носителе по форме, согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

Поступившие на бумажном носителе изменения, после их регистрации в установленном порядке, направляются в отдел казначейского исполнения бюджета для проверки. При соответствии показателей кассового плана сводной бюджетной росписи, росписи главного распорядителя и наличия остатка лимитов бюджетных обязательств на лицевом счете с учетом проведенного финансирования и принятых бюджетных обязательств, изменения в кассовый план принимаются. При несоответствии вышеуказанных показателей изменения, внесенные в кассовый план, отклоняются, с указанием причины.

7.6. В случае внесения изменений в показатели кассового плана по предложениям главных распорядителей, не затрагивающим показатели сводной бюджетной росписи, в соответствии с требованиями действующего Порядка составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств районного бюджета, главные распорядители одновременно с принятием изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств районного бюджета не позднее следующего рабочего дня представляют предложения о внесении изменений в показатели кассового плана в части расходов бюджета в финансовый отдел на бумажном носителе по форме, согласно приложению 8 к настоящему Порядку и обязательства о недопущении образования кредиторской

задолженности. При этом изменения в кассовом плане и бюджетной росписи главного распорядителя должны соответствовать друг другу. Отражение в программном продукте изменений аналитических показателей кассового плана, не предусмотренных формой Уведомления об изменении кассового плана в части расходов бюджета согласно приложению 8 к настоящему Порядку, производится на основании письменных обращений главных распорядителей без предоставления в финансовый отдел указанной формы.

Поступившие в электронном виде или на бумажном носителе изменения направляются в отдел казначейского исполнения бюджета для проверки. При соответствии показателей кассового плана сводной бюджетной росписи, росписи главного распорядителя и наличия остатка лимитов бюджетных обязательств на лицевом счете с учетом проведенного финансирования и принятых бюджетных обязательств, изменения в кассовый план принимаются. При несоответствии вышеназванных показателей изменения, внесенные в кассовый план, отклоняются, с указанием причины.

Главный распорядитель средств несет ответственность за соответствие показателей кассового плана сводной бюджетной росписи и росписи главного распорядителя.

Изменения в показатели кассового плана по расходам принимаются отделом казначейского исполнения бюджета рассмотрению и утверждению в текущем месяце: в январе - ноябре текущего финансового года до последнего рабочего дня месяца, в декабре - устанавливается в соответствии с порядком завершения финансового года.

Уточненный кассовый план исполнения районного бюджета со всеми изменениями формируется ежемесячно и вносится на утверждение начальнику финансового отдела.

Приложение N 1
к Порядку составления
и ведения кассового
плана исполнения бюджета
муниципального образования
"Черноярский район"
в текущем финансовом году
от 23.07.2020 г. N 42

ПРОГНОЗ N _____
поступлений доходов в бюджет муниципального образования
" Черноярский район"
на _____ 20 ____ года

Единица измерения: тыс. руб.

Доходы		Сумма
наименование показателя	код по КД	
1	2	3
Итого		

Начальник отдела финансов и бюджетного
планирования администрации муниципального
образования " Черноярский район"

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение N 2
к Порядку составления
и ведения кассового
плана исполнения бюджета
муниципального образования
"Черноярский район"
в текущем финансовом году
от 23.07.2020 г. N 42

СВЕДЕНИЯ N _____
о распределении поступлений доходов в бюджет
муниципального образования "Черноярский район"
по месяцам
на _____ 20 ____ года

Единица измерения: тыс. руб.

N п/п	Наименование показателя	Сумма на год, всего	в том числе по месяцам														
			янва- рь	февра- ль	март	Итого I квар- тал	апре- ль	май	июнь	Итого 1 полу- годие	июль	август	сентя- брь	Итого 9 меся- цев	октя- брь	ноя- брь	дек брь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	Налоговые и неналоговые доходы																
2.	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности из областного бюджета																
3.	Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов																
4.	Прочие безвозмездные поступления																

Начальник отдела финансов и бюджетного
планирования администрации муниципального
образования "Черноярский район"

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"__" _____ 20 __ г.

Приложение N 3
к Порядку составления
и ведения кассового
плана исполнения бюджета
муниципального образования
"Черноярский район"
в текущем финансовом году
от 23.07.2020 г. N 42

Прогноз N _____
отдельных кассовых выплат по расходам бюджета
муниципального образования "Черноярский район"
на текущий финансовый год с помесечной детализацией
на _____ 20 ____ года

(наименование главного распорядителя (получателя) средств бюджета)

Единица измерения: тыс. руб.

N п/п	Наименование показателя	Код админи- стратора	Сумма на год, всего	в том числе по месяцам											
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Начальник отдела финансов и бюджетного
планирования администрации муниципального
образования " Черноярский район "

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение N 4
к Порядку составления
и ведения кассового
плана исполнения бюджета
муниципального образования
"Черноярский район"
в текущем финансовом году
от 23.07.2020 г. N 42

ПРОГНОЗ N _____
отдельных кассовых выплат по расходам бюджета муниципального образования
" Черноярский район" с детализацией
на _____ 20 ____ года

(наименование главного распорядителя (получателя) средств бюджета)

Единица измерения: тыс. руб.

Расходы			Сумма на месяц
Наименование показателя	Код администратора	Код по КД	
Итого			

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение N 5
к Порядку составления
и ведения кассового
плана исполнения бюджета
муниципального образования
"Черноярский район"
в текущем финансовом году
от 23.07.2020 г. N 42

Прогноз N _____
отдельных кассовых выплат по расходам бюджета
муниципального образования " Черноярский район"
на текущий финансовый год с помесечной детализацией
на _____ 20 ____ года

отдел финансов и бюджетного планирования администрации муниципального образования " Черноярский район"

(наименование главного распорядителя (получателя) средств бюджета)

Единица измерения: тыс. руб.

N п/п	Наименование показателя	Сумма на год, всего	в том числе по месяцам											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.														
2.														
3.														
4.														

Начальник отдела финансов и бюджетного
планирования администрации муниципального
образования " Черноярский район"

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение N 6
к Порядку составления
и ведения кассового
плана исполнения бюджета
муниципального образования
"Черноярский район"
в текущем финансовом году
от 23.07.2020 г. N 42

Прогноз N _____
отдельных кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам
финансирования
дефицита бюджета муниципального образования " Черноярский район"
на текущий финансовый год с помесечной детализацией
на _____ 20 ____ год

отдел Финансов и бюджетного планирования администрации муниципального образования " Черноярский район"

(наименование главного распорядителя (получателя) средств бюджета)

Единица измерения: тыс. руб.

N п / п	Наименован ие показателя	Сум ма на год , все го	в том числе по месяцам										
			янва рь	февра ль	ма рт	апре ль	м а й	ию нь	ию ль	авгу ст	сентяб рь	октяб рь	нояб рь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Кассовые поступлени я, Всего												
2	Кассовые выплаты, Всего												

Начальник отдела финансов и бюджетного
планирования администрации муниципального
образования " Черноярский район"

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение N 7
к Порядку составления
и ведения кассового
плана исполнения бюджета
муниципального образования
"Черноярский район"
в текущем финансовом году
от 23.07.2020 г. N 42

Прогноз N _____
отдельных кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам
финансирования дефицита бюджета муниципального образования
"Черноярский район"
на очередной месяц
на _____ 20 ____ года

отдел финансов и бюджетного планирования администрации муниципального образования
"Черноярский район"

(наименование главного распорядителя (получателя) средств бюджета)

Единица измерения: тыс. руб.

N п/п	Наименование показателя	Код по КИВФ	Сумма на месяц
1			
1.	Кассовые поступления, всего		
2.	Кассовые выплаты, всего		

Начальник отдела финансов и бюджетного
планирования администрации муниципального
образования "Черноярский район"

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Руководитель
финоргана

Единица измерения: тыс.руб.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям													
Уплата иных платежей													
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога													
Уплата прочих налогов, сборов													
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов													
Остаток на конец месяца (расчетный)													

Начальник отдела финансов и бюджетного планирования администрации муниципального образования " Черныярский район "

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

" " 20 г.

Приложение N 9
к Порядку составления
и ведения кассового
плана исполнения бюджета
муниципального образования
"Черноярский район"
в текущем финансовом году
от 23.07.2020 г. N 42

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
финоргана

Кассовый план бюджета МО "Черноярский район"
на месяц

Единица измерения: тыс.руб.

Наименование показателя	Сумма на месяц
1	2
Остаток на счете бюджета на начало месяца, в т.ч.	
Кассовые поступления, всего	
Налоговые и неналоговые доходы, всего	
2.1 Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	
2.2 Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	
4)Получение (возврат) бюджетных кредитов, кредитов кредитных организаций	
РАСХОДЫ-ВСЕГО	
в том числе:	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	
Иные межбюджетные трансферты	
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	

Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям	
Уплата иных платежей	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	
Уплата прочих налогов, сборов	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	
Остаток на конец месяца (расчетный)	

Начальник отдела
финансов и
бюджетного
планирования
администрации
муниципального
образования "
Черноярский
район"

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшиф)

« ____ » _____ 20 ____ г.

[illegible]

Руководитель главного распорядителя _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)
