

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О. руководителя главного  
распорядителя бюджетных средств (учредителя)  
" " \_\_\_\_\_ года

Муниципальное задание  
Муниципальному бюджетное дошкольному образовательному учреждению «Детский сад комбинированного вида  
«Улыбка» села Черный Яр»  
(наименование учреждения)

на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов <1>

1. Наименование муниципальной услуги:

«Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности»

2. Потребители муниципальной услуги:

дети в возрасте от 1 года 6 месяцев до 7 лет, проживающие на территории Черноярского муниципального района.

3. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги <2>.

Наименование показателя	Ед ин	Методика расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник информации
-------------------------	-------	------------------	--	---------------------

	ица из ме ре ни я		Отчетный финансо- вый год	Текущий финансо- вый год	Очеред- ной фи- нансовый год<3>.	Первый год плано- вого перио- да	Второй год плано- вого перио- да	о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1. Укомплек- тованность кадрами	(%)	Ук.ф.*100%: Ук.п, где Ук.ф. – укомплектован- ность кадрами (факт). Ук.п. – укомплектованность кадрами (план).	100	100	100	100	100	Штатное расписание, тарифика- ция.
2. Доля педа- гогических ра- ботников, прошедших аттестацию (повышение квалификации) не менее 1 раза в 5 лет.	(%)	Мр.а*100%: Мр, где Мр.- педагогические ра- ботники; Мр.а – педагогические ра- ботники прошедшие атте- стацию (повышение квали- фикации).	85	93	93	96,3	96,3	Отчетность учреждения
3. Процент по- требителей, удовлетворен- ных качеством и доступно- стью оказан- ной образова- тельным учре- ждением услу- гой	(%)	(Ок +Оа):О *100, где Ок – число опрошенных удовлетворенных качеством услуг учреждения; Оа – число опрошенных, удовлетворенных доступно- стью услуг учреждения; О – общее число опрошен- ных.	100	100	100	100	100	Определяет- ся по резуль- татам опро- сов потреби- телей услуги

4. Процент обоснованных жалоб потребителей поступивших в образовательное учреждение или в вышестоящий орган по которому были приняты меры	(%)	$\text{Жм} : \text{Ж} * 100,$ где Жм – число обоснованных жалоб потребителей, поступивших в отчетном периоде в образовательное учреждение или вышестоящий орган, по которым в отчетном периоде были приняты меры; Ж – число обоснованных жалоб потребителей, поступивших в отчетном периоде в образовательное учреждение или вышестоящий орган.	100	100	100	100	100	Определяется на основании жалоб потребителей и сведений принятых по ним мерах
5. Доля выпускников с высоким уровнем готовности к обучению в 1-ом классе школы от общего количества выпускников дошкольного образовательного учреждения	(%)	$(\text{Ввуг}:\text{В}) * 100,$ где Ввуг – число выпускников с высоким уровнем готовности к обучению в 1-ом классе школы; В - общее количество выпускников дошкольного образовательного учреждения	72	89	85	85	85	Отчетность учреждения

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год<3>.	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
Число воспитанников	человек	137	160	170	170	170	Отчетность учреждения

### 3.3. Объем муниципальной услуги (в стоимостных показателях).

#### 3.3.1. Очередной финансовый год.

Наименование муниципальной услуги	Размер стоимости услуги на 1 потребителя услуги		Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, тыс. руб.	
	Единица измерения	Сумма	Единица измерения	Значение показателей	Бюджет района	Межбюджетные трансферты
«Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности»: с 01 января 2012 года	руб.	57267	человек	170	9903.0 ✓	-

#### 3.3.2. Первый год планового периода.

Наименование муниципальной услуги	Размер стоимости услуги на 1 потребителя услуги		Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, тыс. руб.	
	Единица измерения	Сумма	Единица измерения	Значение показателей	Бюджет района	Межбюджетные трансферты
«Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности»	руб.	69866	человек	170	11877.2	

#### 3.3.3. Второй год планового периода.

Наименование муниципальной услуги	Размер стоимости услуги на 1 потребителя услуги		Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, тыс. руб.	
	Единица измерения	Сумма	Единица измерения	Значение показателей	Бюджет района	Межбюджетные трансферты
«Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности»	руб.	85236	человек	170	14490.2	

3.4. Затраты на содержание имущества на 2012г : теплоснабжение 50% - 1113.2 тыс.руб; энергоснабжение 10% - 23,9 тыс.руб.; земельный налог 100% -22,0 тыс.руб. Всего 1159.1тыс.руб.

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги.

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Закон Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании";

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.07.2010 N 91 «Об утверждении СанПин 2.4.1.2660-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях"»;

Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 № 666;

Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131- ФЗ « об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации».

Федеральный закон от 08.05.2010 года № 83- ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных «муниципальных» учреждений»

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных получателей оказываемой муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы.	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:  
ликвидация (статья 61 Гражданского кодекса РФ (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ)

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если Федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

Постановление главы Оханского муниципального района Пермского края от 10.12.2010 №318.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация Оханского муниципального района Пермского края.

6.3. Значения предельных цен (тарифов).

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1. «Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности»	44 рубля за один день посещения для всех категорий населения; 22 рубль за один день посещения для детей родители (законные представители) которых имеют трех и более несовершеннолетних детей; для детей, находящихся под опекой, если опекуны не получают государственного содержания на опекаемых несовершеннолетних детей; бесплатно для детей с ограниченными возможностями; для детей с туберкулезной интоксикацией

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
----------------	---------------	---



Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг	Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года. Внеплановые проверки: - истечение срока исполнения Учреждением предписания о выявленных нарушениях; - поручения главы района, запросы Земского Собрания, депутатские запросы; - мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц.	ГРБС в ведении которого находится учреждение
---	--	--

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонений от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы муниципальной услуги (в натуральных показателях)					
1. Число воспитанников	человек	170			
Объемы муниципальной услуги (в стоимостных показателях)					
Финансовое обеспечение оказываемой муниципальной услуги (бюджет района)	Руб.	9903000			

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежеквартально не позднее 15-го числа, месяца следующего за отчетным периодом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

---

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Учреждение ежегодно не позднее 15-го числа, месяца следующего за отчетным периодом, предоставляет ГРБС, в ведении которого находится, вместе с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.

<1> Для образовательных учреждений с учетом соответствующих образовательных программ.

<2> Заполняется по решению главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которых находятся бюджетные учреждения – получатели бюджетных средств, казенные учреждения; функциональные органы администрации Оханского муниципального района, осуществляющего полномочия учредителя автономных учреждений – получателей субсидий, на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (выполнением работ), созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

<3> Значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).

Заведующая

Гл. бухгалтер



Рублева Г.А.

Стукалина О.А.